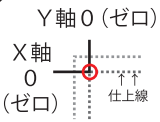
入稿用テンプレート

1. ガイドにぴったり合わせて、データを貼付けて下さい。(内側が仕上がり線です)
2. 『文字のアウトライン化』を必ず行って下さい。
3. リンクした画像は全て『埋め込み』して下さい。
4. 必ず『別名で保存』から、お客様が作業を行ったバージョンで保存して下さい。
   保存したファイルは、開き直して、問題がない事を確認して下さい。

貼り方　注意点

← 操作方法が分からない時はこちら

※以下、使用している場合のみご注意下さい。
スウォッチカラーや特色はCMYKに変換して下さい。パターンやシンボルは分割・拡張して下さい。
思わぬ出力事故の原因となります。



○基準位置（表面左上角）は、X軸０（ゼロ）・Y軸０（ゼロ）。基準値を変えずご利用願います。
テンプレーは移動・回転・変形はせず、このままの状態にてご使用頂けます様お願い致します。
移動・回転・変更をされた場合、仕上がり位置ズレ、印刷ミスを引き起こすおそれがございますのでご理解ご協力をお願い致します。

表面

裏面

名刺データの貼り方

りません。

仕上がりについて注意点